

幼保連携型認定こども園設置認可申請書

年 月 日

福山市長様

申請者 郵便番号
住 所
名前又は名称
及び代表者名前



就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律（平成18年法律第77号）第17条第1項の認可を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。申請者は、同条2項に掲げる項目のいずれにも該当しないことを誓約します。

施設の目的 及び名称等	目 的		
	名 称		
	所 在 地		
	経費の見積り 及び維持方法		
	開 設 の 時 期		
利 用 定 員		保育を必要とする子どもに係 る利用定員	保育を必要とする子ども以外 の子どもに係る利用定員
	満3歳未満	人	人
	満3歳以上	人	人
園長となるべき者の名前			
教育及び保育の目標並びに主な内容	認定こども園として目指す教育及び保育の目標・理念		

	教育及び保育のねらい			
	教育及び保育の内容の概要			
	年間開園日数・開園時間	年間開園日数	日	
		開園時間	平日	
			土曜日	
			日曜日・祝日	
その他				
子育て支援事業のうち認定こども園が実施するもの	(※ 就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律施行規則（平成26年内閣府・文部科学省・厚生労働省第2号）第2条各号から選択すること。)			

添付書類

- (1) 幼保連携型認定こども園の運営に関する規程（園則）
- (2) 園長となるべき者の履歴書及び就任承諾書
- (3) 幼稚園の教員免許状の写し又は免許状授与証明書及び保育士登録証の写し
- (4) 学校教育法（昭和22年法律第26号）第9条に定める欠格事由に該当しない旨の宣誓書
- (5) 調理業務を行う者との役割分担等が明確にされた契約書等（外部搬入による場合に限る。）
- (6) 献立表
- (7) 敷地の平面図並びに建物・設備の平面図及び立面図（保育室又は遊戯室，屋外遊戯場，乳児室又はほふく室の面積が分かるもの）
- (8) 建物の検査済証又は検査調書の写し（新築又は改築を伴う場合に限る。）
- (9) 園具及び教具の明細書
- (10) 公共水道給水証明書又は水質検査証の写し
- (11) 保険加入証等の写し
- (12) 土地建物の登記事項証明書又は賃貸借等の契約書の写し
- (13) 設置主体の申請年度及び次年度の収支予算書
- (14) 年間事業費の6分の1以上に相当する資金を有することを証明する書類
- (15) 定款又は寄附行為
- (16) 法人の登記事項証明書
- (17) 設置について，定款，寄附行為等で定める手続を経たことを証明する書類
- (18) 法人代表者の履歴書
- (19) その他市長が必要と認める書類

(別紙1)

施設名	
-----	--

認定こども園事業計画書

1 職員の状況

職名	名前	年齢	資格の種類, 取得 年月日及び番号	経験 年数	担当する園 児の年齢	勤務 形態

備考 1 採用予定の職員も記入すること。

2 「勤務形態」欄は、1日の勤務時間数及び1か月の勤務日数を記入すること。

2 認定こども園の組織図

3 施設, 設備等の概要

4 情報の開示状況

(1) 開示する情報の種類

(2) 開示の方法

5 入園する子どもの選考方法

6 特別な配慮が必要な子どもの受入れについての配慮

7 園児の健康及び安全を確保する体制

(1) 耐震

(2) 防災

(3) 防犯

(4) 環境衛生(換気, 採光, 保温など)

(5) 健康診断

(6) 感染症等への対応策

8 自己評価及び外部評価

予定している評価の方法	自己評価 ・ 外部評価
評価結果の活用方法	

9 苦情解決の担当者

苦情受付担当者の職名前	
苦情解決責任者の職名前	

(別紙2)

施設名	
-----	--

認定こども園指導計画書

1 教育・保育課程

教育・保育の目標	
各年齢ごとの目標	【6か月未満児】
	【6か月から1歳3か月未満児】
	【1歳3か月から2歳未満児】
	【2歳児】
	【3歳児】
	【4歳児】
	【5歳児(年度の途中で6歳に達した後を含む。)]
指導計画作成等における配慮の内容	【集団生活の経験年数が異なる園児がいることへの配慮】
	【0歳から小学校就学前までの一貫した教育及び保育を園児の発達の連続性を考慮して展開することへの配慮】
	【園児の1日における生活態様が多様であることへの配慮】
	【保護者の生活形態の相違により園児の在園時間、入園時期及び登園日数に相違があることへの配慮】
	【人、物、自然、社会の事象その他の園児を取り巻く環境を通じた教育及び保育活動の充実への配慮】

施設の特徴・工夫している点	
---------------	--

2 年間行事予定

月	行 事 予 定	備 考
4月		
5月		
6月		
7月		
8月		
9月		
10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		

3 園児の1日の活動内容

時刻 曜日	8 : 00	10 : 00	12 : 00	14 : 00	16 : 00	18 : 00	20 : 00
月							
火							
水							
木							
金							
土							
日							

備考 園児の1日の活動内容は、年齢ごとに作成すること。

4 学級編制・職員配置

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
定 員						
組 名						
職員配置	人	人	人	人	人	人
職員資格	併： 人	併： 人	併： 人	併： 人	併： 人	併： 人
	保： 人	保： 人	保： 人	幼： 人 保： 人	幼： 人 保： 人	幼： 人 保： 人

備考 1 同一年齢の園児について複数の学級がある場合は、学級ごとに記入すること。

2 「職員資格」欄の「保」は保育士登録を受けた者、「幼」は幼稚園の教員免許状を有する者、「併」は併有者とする。

5 環境の構成

各年齢ごとの留意点	【6か月未満児】
	【6か月から1歳3か月未満児】
	【1歳3か月から2歳未満児】
	【2歳児】
	【3歳児】
	【4歳児】
	【5歳児(年度の途中で6歳に達した後を含む。)】

6 日々の教育及び保育の指導に関する留意点

項 目	留 意 点
障がいのある園児の教育及び保育並びに障がいのある園児と共に活動する機会	
特別な配慮が必要な園児の指導	
認定こども園と家庭や地域社会との連携	
職員間の連絡及び協力体制	

7 小学校教育との円滑な接続

(別紙3)

施設名	
-----	--

認定こども園における給食提供計画書

1 調理設備の内容

2 施設の体制

(1) 園児の栄養基準及び献立の作成

献立	① 市の作成した献立を利用 ② ①を一部改変 ③ 独自に作成
作成者	(※ ②又は③の場合に記入すること。)

(2) 献立表の事前確認者

(3) 認定こども園における食事の提供の責任者

(4) 検食実施者

(5) 園児のしこう調査の実施計画

3 給食の実施計画

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
給食回数 時間						

4 アレルギー等への配慮

5 栄養士の配置状況等

配置場所	認定こども園その他の施設 ・ 保健所 ・ 市 ・ その他
栄養士による 必要な配慮が 行われる体制 の状況	

6 調理業務従事者の状況

(1) 調理業務従事者(認定こども園において提供する給食の調理に当たる者を記入すること。)

	名前	年齢	調理業務の経験年数
1			
2			
3			
4			
5			
6			

(2) 調理業務従事者に対する衛生・技術の面の教育又は訓練の実施予定

(3) 調理業務従事者の健康診断及び検便の実施予定

7 食育の取組

(別紙4)

施設名	
-----	--

認定こども園における子育て支援事業計画書

事業名	
事業概要	【内容】
	【工夫した点】 (保護者の参加等への配慮, 地域の人材その他の社会資源の活用など)
	【対象】
	【実施日数及び実施時間】
	【職員配置の状況】
	【利用料】

(別紙5)

施設名	
-----	--

認定こども園における職員研修計画書

	研 修 実 施 予 定	対 象 者	備 考
4月			
5月			
6月			
7月			
8月			
9月			
10月			
11月			
12月			
1月			
2月			
3月			