

公告別表2 評価基準

項目番号	大項目	小項目	分類別配点	評価の視点	配点基準	配点比率
1	【業務の実施体制】	業務実施体制 【様式 B】	10.0	・本事業が円滑に進むような体制になっているか ・組織体制・人員配置及び実施工程は質・量ともに充実しているか ・ヘルプデスク機能を含めた総括管理体制や、保守点検業務及び修繕業務における各個別の体制は十分か ・施設巡回業務の巡回数や巡回体制、巡回方法などについて、建物の安全・品質向上のための具体的な提案があるか	非常に優れている	1.00
					やや優れている	0.75
					標準的である	0.50
					やや不十分である	0.25
					まったく不十分である又は未記入である	0.00
2	業務フロー 【様式 C】	5.0	・業務開始(契約締結)までの準備期間及び準備期間中の業務フローは、本業務を遂行するために妥当なものであるか ・業務開始(契約締結)後の業務フローについて、建物の安全・品質向上のための具体的な提案があり、十分に機能するものであるか ・施設管理者、施設所管課、包括担当課等関係者との情報共有における具体的方策があるか	非常に優れている	1.00	
				やや優れている	0.75	
				標準的である	0.50	
				やや不十分である	0.25	
				まったく不十分である又は未記入である	0.00	
3	業務スケジュール 【様式 D】	5.0	・業務開始(契約締結)までの準備期間及び準備期間中の業務スケジュールは、本業務を遂行するために妥当なものであるか ・業務開始(契約締結)後の年間スケジュールは、本業務を遂行するために妥当なものであるか	非常に優れている	1.00	
				やや優れている	0.75	
				標準的である	0.50	
				やや不十分である	0.25	
				まったく不十分である又は未記入である	0.00	
4	【業務の品質】	業務の品質管理 【様式 E】	10.0	・長寿命化やライフサイクルコストの低減などで、施設維持管理の品質や効率性を向上させる具体的な提案があるか ・デジタル技術の活用による、施設維持管理の品質や効率性を向上させる具体的な提案があるか ・適切な社内検査体制があるか ・モニタリングによる業務の効果検証について、建物の安全・品質向上のための具体的な提案があるか	非常に優れている	1.00
					やや優れている	0.75
					標準的である	0.50
					やや不十分である	0.25
					まったく不十分である又は未記入である	0.00
5	不具合等発生時の対応 【様式 F】	15.0	・不具合等発生時の対応は、具体性及び実現性、即時性があるか	非常に優れている	1.00	
				やや優れている	0.75	
				標準的である	0.50	
				やや不十分である	0.25	
				まったく不十分である又は未記入である	0.00	
6	【事業の効率化】	事業の効率化 【様式 G】	10.0	計算式:(各事業者の最低提案価格/提案価格)×10 (小数点第3位四捨五入)		
7	【地元経済への配慮】	市内事業者の参加の有無	3.0	福山市内に本店を有し、かつ、本市の入札参加資格の認定を受けている者(以下「市内事業者」という。)が参加しているか	市内事業者が単独で参加している。(市内事業者のみで構成された共同事業者も含む。)	1.00
					市内事業者と市外事業者で構成された共同事業者	0.75
					市内事業者の参加なし	0.00
8	市内事業者の活用 再委託業務の発注に関する考え方 地域経済への貢献 【様式 H】	12.0	・(再委託事業者を含めた)業務体制において市内事業者活用の方針が適切か ・本事業を通して、市内事業者の育成(業務効率化や業務改善等)に資することが期待できるか ・価格の透明性、業者選定にあたって公平性の確保のための具体的方策があるか 【本市の認定業者・これまでのメンテ業者・近接業者の活用】 ・地域経済へ貢献できる効果的な取組があるか	非常に優れている	1.00	
				やや優れている	0.75	
				標準的である	0.50	
				やや不十分である	0.25	
				まったく不十分である又は未記入である	0.00	
9	【統括責任者の能力】	統括責任者の業務経験 (実績証明書)	2.0	ビルメンテナンス(建物保全)業務に関する経験年数	15年以上	1.00
					10年以上15年未満	0.50
					5年以上10年未満	0.00
10	統括責任者の仕様の理解度、コミュニケーション・マネジメント能力	2.0	統括責任者は業務仕様を十分に理解し、業務遂行に十分なコミュニケーション・マネジメント能力等を有しているか	非常に優れている	1.00	
				やや優れている	0.75	
				標準的である	0.50	
				やや不十分である	0.25	
				まったく不十分である	0.00	
11	統括責任者の保有資格 (保有資格)	1.0	統括責任者の保有資格 一級建築士、二級建築士、特定建築物調査員、建築設備検査員、ファシリテーター、電気主任技術者、建築物環境衛生管理技術者の資格があれば1点		1.00	
					0.00	
12	【企業の実績】	施設の保全に関する業務実績 【様式 I】	10.0	地方公共団体から修繕業務を含む包括施設管理業務を受託した1業務当たりの実績(1年以上経過したものに限る)の最多対象施設数で評価する ※共同事業者として受託した実績については、代表事業者として受託した場合のみ評価する ※共同事業者を構成して参加する場合は、代表事業者の実績を評価する ※1施設あたりの面積が80㎡以上のものを対象とする。 計算式:(実績対象施設数/311)×10(小数点第3位四捨五入)		
13	【独自提案】	参加者の強み等を活かした独自提案 【様式 J】	15.0	・実現可能性の高いものか ・業務の効果を高めるものか (例 仕様書の内容を上回るもの、新しい取組、DXに関する取組等) ※ただし、ゼロカーボン・カーボンニュートラルへの貢献(温室効果ガス排出量の削減につながる取組など)については、必ず記載すること。記載のない場合は、本項目を1.2点満点とする。	非常に優れている	1.00
					やや優れている	0.75
					標準的である	0.50
					やや不十分である	0.25
					まったく不十分である又は未記入である	0.00
合計			100.0			