

事業計画書

当初 最終

作成年月日	2022年2月10日
法人名	株式会社 地域の風
代表者職名前	代表取締役 中島 康晴
担当者名	連絡先

1 協議事項

事業種別	就労継続支援B型	事業所名	就労支援センターAKTIVA(アクティヴァ)	開設(変更)予定日	2022年7月1日
------	----------	------	------------------------	-----------	-----------

協議の種類	計画の概要	本計画書に記載が必要な項目														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<input checked="" type="checkbox"/> 新規事業所の開設 <input type="checkbox"/> 事業の追加	<input type="checkbox"/> 共生型サービス	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> 共生型サービス以外	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> 多機能型サービス	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 現在地	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 定員の変更	<input type="checkbox"/> 就労継続支援A型	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 共同生活住居の追加	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 上記以外	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 大幅な事業内容の変更		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 事業所の移転	<input type="checkbox"/> 新築予定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 賃借・自己所有	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 建物の構造・設備の変更	<input type="checkbox"/> 施設整備を伴う	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 施設整備を伴わない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 事業実施に係る動機

別紙

3 提供サービス

種別	① 就労継続支援B型		割合	%	提供日
	種別	割合			
理念	本人の希望する場所で本人の望む暮らしを保障するための支援をおこなう。本人の個性と自由を尊重するために臨機応変できめ細かな支援を行う。本人の居場所と役割を通じて、本人の自己有用感を高める支援を行う。				
目標	1日の中で同じ業務を継続する作業ではなく、食事作り・内職的作業・パソコン作業・野菜作り等の仕事を選択できるように準備し、個性や体調に応じ自身での自己決定により作業をしていただけるよう支援をいたします。また、地域で自立した生活が継続できるように支援します。				
同種のサービス	なし				

4 施設の概要【平面図は裏面のとおり】

土地	所在地	福山市木之庄町五丁目34番2号			用途区域	第1種住居区域			主な修正点								
	所有者	〇本件は、都市計画法第4条第12項に規定する「開発行為」に該当しないため、同法第29条第1項の開発許可は不要です。			抵当権	■ あり											
建物	名称	コミュニティパーク仲良			用途	就労継続支援B型			構造	鉄骨造							
	所有者	〇建築基準法上の「児童福祉施設等」に該当しますが工事完了後に、検査済証の交付を受けます。				構造	鉄骨造										
	用途	就労継続支援B型				建築年	2022年6月										
	階層	2階建て				延面積	514 m ²										
事業の概要	①	種別	就労継続支援B型			手続	新規			使用する階	2階			専有面積	263.2 m ²		
		収容人員	26人				内訳	職員 6人			利用者	20人					
	②	種別				手続				使用する階				専有面積			
		収容人員	人				内訳	職員 人			利用者	人					
	③	種別				手続				使用する階				専有面積			
		収容人員	人				内訳	職員 人			利用者	人					
内容	申請種別	■ 新築 □ 増築 □ 用途変更 □ 移転 □ その他			〇消防法上の指摘は次の通り ・防火対象物使用開始届出書、消防用設備等竣工届出書及消防用設備等設置届出書を提出します。 ・防火管理者選任届出書及び消防計画作成届出書の提出をします。 ・防火物品及び防火カーテンを使用しています。												

5 主要取引先

上段:取引先 下段:所在地	割合	掛取引	回収・支払の条件	主な修正点
社会福祉法人 地域の空 福山市木之庄町4丁目4-26	100%	100%	末日 日 25 日回収	
	%	%	日 日回収	
	%	%	日 日回収	

6 従業員

職種	雇用形態	名前	年齢	月給	主な修正点
管理者	■ 常		36	28万円	〇グループ法人からの移動も可能であり従業員の確保が出来る。 〇障害事業所での経験者はいないが、高齢者の支援において同居家族が障害を持たれている事例などもあり、家族支援として就労支援のお手伝いをさせて貰ってきた経験はある。 〇目標工賃達成指導員の役割として、新しい業務受注のための営業や作業能力アップに関する支援を行い、より高単価の作業受注を目指す。作業工程の見直しや作業効率を上げるよう改善する。
サービス管理責任者	■ 常			万円	
職業指導員	■ 常 □ 非		56	22万円	
生活支援員	■ 常 □ 非		66	20万円	
生活支援員	□ 常 ■ 非			8万円	
生活支援員	□ 常 ■ 非		81	8万円	
生活支援員	■ 常 □ 非			19万円	
目標工賃達成指導員	■ 常 □ 非			19万円	
	□ 常 □ 非			万円	
	□ 常 □ 非			万円	
月給計				124万円	
人件費	末日	25日支払	ボーナス	7月12月	

7 借入金の状況

金融機関	理由	借入残高	年間返済額	主な修正点
	土地建物取得及び運転資金(備品購入費含む)	10,500万円	396万円	
		万円	万円	
		万円	万円	

8 必要な資金と調達方法

必要な資金	金額	調達方法	金額	主な修正点
土地	2,600万円	補助金	万円	
建物	6,000万円	自己資金	100万円	
設備	600万円	借入金	10,500万円	
車両	370万円			
その他	380万円			
運転資金	650万円			
合計	10,600万円	合計	10,600万円	

9 事業の見通し

	1月目	2月目	3月目	1年後	主な修正点
利用者見込 A	5人	6人	8人	16人	
月平均利用額 ※1 (1人当たり)	16.2万円	16.2万円	16.2万円	16.2万円	
収入	0万円	0万円	81.1万円	243.0万円	
給付費 ※2	2.2万円	2.6万円	3.5万円	7.0万円	
収入計 ①	2.2万円	2.6万円	84.6万円	250.0万円	
支出	124.0万円	124.0万円	124.0万円	180.0万円	
人件費	1.0万円	1.0万円	1.0万円	2.0万円	
旅費・交通費	0万円	0万円	0万円	0万円	
賃借料	2.0万円	2.0万円	2.0万円	3.0万円	
通信費	20.0万円	20.0万円	20.0万円	30.0万円	
諸経費 ※4	6.6万円	6.6万円	6.6万円	33.0万円	
支払元金利息	153.6万円	153.6万円	153.6万円	248.0万円	
支出計 ②	-151.4万円	-151.0万円	-69.0万円	2.0万円	
収支 ①-②	0万円	13.0万円	13.0万円	28.0万円	
収入 B	0万円	13.0万円	13.0万円	28.0万円	
売上高 ※3	0万円	13.0万円	13.0万円	28.0万円	
生産活動	2.0万円	2.4万円	3.2万円	6.4万円	
利用者賃金	11.0万円	10.6万円	9.8万円	21.6万円	
必要経費					
最賃確保状況(A型)	円	円	円	円	

※1 月平均利用額(1人当たり)の積算根拠

基本報酬(サービス費) + 全ての加算について記載すること

基本報酬(1)566単位(1万円未満)+食事提供加算30単位+福祉専門職員等配置加算10単位+送迎加算42単位+目標工賃達成指導員配置加算89単位=737単位 一人週5日利用として月22日で計算

※2 給付費は、サービス提供月の翌月に振り込まれるので留意すること(例:4月サービス提供→5月請求→6月振込)

※3 主な受注作業取引先(生産活動を行う場合に記入)

上段:受注先 下段:所在地	1月当たりの受注額	契約書の有無	回収・支払いの条件
社会福祉法人 地域の空 福山市木之庄町4丁目4-26	28万円	■ あり □ なし	月末締め翌25日支払い

※3 主な事業所内生産品(生産活動を行う場合に記入)

生産品	1時間単価	計算式	1月当たりの生産額
洗濯	130円	5H × 22日 × 20人 =	28.6万円
	円	H × 日 × 人 =	万円

※4 諸経費:消耗品,光熱水費,車両管理費,研修費,宣伝広告費,租税公課,社会保険料,レンタル料等

様式第2号-2

受付印
2022.6.10受付

10 付近図

小学校区 樹徳小学校 人口 8,610 人 事業所数 <input type="text"/> 事業所利用定員 <input type="text"/> 人	事業所 <input type="text"/> 人	主な修正点
凡例 ○ … 事業所 × … 同種の事業所 △ … 一次避難先 □ … 二次避難先		
省略 <input type="checkbox"/>		

11 平面図

※平面図のデータを貼付	主な修正点
<p>2F</p> <ul style="list-style-type: none"> 訓練・作業室 (I) 66.97㎡ 訓練・作業室 (II) 44.58㎡ 洗濯室・作業室 43.22㎡ 事務室 14.85㎡ 相談室 8.71㎡ トイレ 3か所 エレベーターあり 	

12 事業計画

定員: 20名 営業日: 月曜日~金曜日 定休日: 土曜日・日曜日・お盆・年末年始 営業時間: 8:30~17:30 サービス提供時間: 10:00~16:00(休憩時間を除く) 障害を一人一人の個性と捉え、本人が継続できる業務を探求し、本人が望む就労ができるように支援していき、社会や地域と関わる社会活動を通じて一般就労できるように支援していきたいと考えています。 【基本方針】 就労の機会を提供するとともに、生産活動その他の活動の機会を提供を通じて、その知識及び能力の向上のために必要な訓練をおこないます。 ・働くうえで基本的なルールやビジネスマナーの知識、対人関係を円滑にする技術の習得及び向上を図る。 ・生産活動として洗濯業務・内職的作業・パソコン作業・野菜作り等の仕事が選択できるように準備し、特性・個性や体調に応じ自身で自己決定ができるように支援をいたします。(開設時当初は洗濯業務から開始し業務の種類を増やしていきます)月額7,500円以上の目標工賃額を設定し、受注している作業の単価を上げてもらうための交渉。新しい作業を受注できるよう営業。作業能力アップに関する支援を行い、より高単価の作業受注を目指す。作業工程を見直しや作業効率率が上がるように改善をはかる。 ・地域で自立した生活が継続できるように相談支援をおこない、地域に対しても障害者と「健常者」が共体験や対話の機会を通じて、相互理解や支援に発展していく関係を作っていきます。	主な修正点 ○障害を一人一人の個性と捉え、本人が継続できる業務を探求し、本人が望む就労ができるためには、健常者である地域住民との交流の中で、障害についての理解をしていただくことが必要と考える。 ○下線部を追記しました。
--	---

13 利用者処遇

就労支援センターAKTIVA(アクティヴァ)は「能動」を意味し、他からの働きかけを待たずに自ら活動すること。受け身でない活動。自らの発動できるようになることを意味し、自分にあった働き方ができるように支援をおこないます。 ・基本的な生活習慣・生活マナーを身につけられるように支援します。 ・一人一人の能力や特性にあった作業を提供します。(二つの作業を長時間行う事はせず、本人の特性に応じ他の業務への変更が必要であれば職員がフォローにはいる。生産活動にかかる知識及び能力の向上が期待されるかたに対しては就労への支援も行う) ・バランスの取れた昼食の提供し健康管理に気を付けるからを身につけるよう支援します。 ・育てた野菜を収穫し調理することで自分で食生活を整える力をつけるよう支援します。 ・作業に責任を持ち正確に作業ができるように配慮し、作業が継続できることで就労への意欲が高まるよう支援します。 ・作業を通して自分の得意・不得意を理解し自分にあった働き方をみつけられるように支援します。 ・関係機関と連携を図りながら就労への支援を行います。作業のみならずレクリエーション活動や各イベント、地域行事への参加等を考える。例:花見・クリスマス会等々 ・周りの人とのコミュニケーションが図れるように支援します。 ・相談支援との連携について、月に1回以上の情報交換を行い、信頼関係の構築・相談、支援を行います。 ・家族支援については、常時相談を受けており、定期的な面談を行い必要に応じて、本人、家族のサポートを行う。 【生産活動】①より開始し人数や要望により業務の拡大を行います。 ①リネン類洗たく業務(業務用洗濯機にて洗たくし乾燥機で乾燥したシーツやタオルをたたむ。) ②野菜作り(グループ法人隣接の畑を借り、職員と野菜作りを行う。収穫した野菜を施設と利用者及び職員へ販売する。) ③パンフレットや名刺の印刷用原案をパソコンで作成	主な修正点 ○一つの作業を長時間行う事はせず、本人の特性に応じ職員がフォローする。 利用者個々にあった生産活動を提供します。 ○作業のみならずレクリエーション活動や各イベント、地域行事への参加等を考える。例:花見・クリスマス会等々 ○相談支援との連携について、月に1回以上の情報交換を行い、信頼関係の構築・相談、支援を行います。 ○家族支援については、常時相談を受けており、定期的な面談を行い必要に応じて、本人、家族のサポートを行う。
---	--

14 防災計画

防災マニュアルの策定 消防訓練 ・年2回(毎年6月,12月予定) ・避難経路の周知 避難場所 ・一時避難先: 樹徳小学校 ・二次避難先: 久松台小学校 ・すまいる仁伍(サービス付き高齢者向け住宅) 避難方法 ・児童指導員が安全を確認しながら誘導する。 ・日頃から交流目的で徒歩で移動する。	主な修正点
--	-------

15 一日の流れ

9時50分 ~ 10時0分	朝礼・準備	主な修正点
10時0分 ~ 10時50分	1時間目 作業(10分休憩)	
11時0分 ~ 11時50分	2時間目 作業(10分休憩)	
11時50分 ~ 13時0分	片付け・昼食・休憩	
13時0分 ~ 13時50分	3時間目 作業(10分休憩)	
14時0分 ~ 14時50分	4時間目 作業(10分休憩)	
15時0分 ~ 15時50分	5時間目 作業(10分休憩)	