

災害時における物資輸送拠点としての施設利用  
及び運営等の協力に関する協定書

福山市（以下「甲」という。）と株式会社福山地方卸売市場ほか8社（以下「乙」という。）は、災害時における物資輸送拠点としての施設の利用及び運営等の協力について、次のとおり協定を締結する。

（目的）

第1条 この協定は、福山市内で地震、風水害、その他災害（以下「災害」という。）が発生した場合において、市内被災地に対する救援物資の緊急輸送体制の速やかな構築及び人材・資機材を活用した運営等の協力について、甲が乙に要請する事項を定めることを目的とする。

（協力要請）

第2条 甲は前条の目的を達成するため、乙に対し協力を要請することができるものとする。この場合において、乙は、業務上の支障又はやむを得ない事由のない限り、他の業務に優先して協力するものとする。

2 前条の規定により、甲が乙に対し要請する事項は、次の各号に挙げる事項とする。

- (1) 乙が管理する施設の物資輸送拠点としての利用
- (2) 乙が管理する資機材の提供
- (3) 乙に所属する人員による物資輸送拠点運営等の協力
- (4) 乙に所属する人員による避難所等の運営支援
- (5) その他協議し合意した事項

（要請手続き）

第3条 前条に規定する要請は、協力要請書（様式第1号）により行うものとする。ただし、緊急を要する場合は、口頭で要請し、その後速やかに本書を提出するものとする。

2 前項の規定により甲から乙に対して行う要請は、株式会社福山地方卸売市場を代表窓口として手続きを行うこととし、要請を受けた株式会社福山地方卸売市場が調整を行うものとする。

（報告）

第4条 乙は、協力業務を遂行したときは、株式会社福山地方卸売市場において次の事項を取りまとめ、後日、実績報告書（様式第2号）を甲に提出するものとする。

- (1) 協力内容
- (2) 協力した場所
- (3) 使用した資機材
- (4) 従事者数
- (5) その他必要な事項

（経費の負担）

第5条 乙が実施した協力を要した経費は、その都度甲乙協議して決定し、甲が負担する。

（庶務窓口）

第6条 この協定の庶務窓口は、甲にあっては福山市総務局総務部危機管理防災課、乙にあっては株式会社福山地方卸売市場において処理するものとする。

2 甲及び乙は、毎年度当初に本協定に係る連絡担当者、連絡手段について、相互に確認するものとする。

(協議事項)

第7条 本協定に定めのない事項又は疑義が生じたときは、甲乙が協議の上決定するものとする。

(有効期間)

第8条 この協定の有効期間は、本協定の締結日から1年間とし、有効期間満了の1月前までに、甲乙いずれからも申出がない場合は、更に1年間延長するものとし、以後も同様とする。

この協定の成立を証するため、本書10通を作成し、甲乙記名押印の上、各1通を保有する。

2018年(平成30年)6月29日

甲 福山市東桜町3番5号  
福山市  
福山市長 枝廣 直幹

乙 福山市引野町一丁目1番1号  
株式会社福山地方卸売市場  
代表取締役社長 池田 幸博

福山市引野町一丁目1番1号  
福山大同青果株式会社  
代表取締役社長 佐藤 行次

福山市引野町一丁目1番1号  
株式会社福山魚市場  
代表取締役社長 福井 余緒

福山市引野町一丁目1番1号  
福山塩干荷受有限会社  
代表取締役社長 豊田 康裕

福山市引野町一丁目1番1号

備後青果株式会社  
代表取締役社長 空 博司

福山市引野町一丁目1番1号  
福山大協青果株式会社  
代表取締役社長 藤井 健次

福山市引野町一丁目1番1号  
福山青果株式会社  
代表取締役社長 高橋 康義

福山市引野町一丁目1番1号  
株式会社クラハシ  
代表取締役社長 天野 文男

福山市引野町一丁目1番1号  
株式会社福山中央水産  
代表取締役社長 笹田 博之

様式第 1 号

協力要請書

年 月 日
様
福山市長 (災害対策本部長)
災害時における物資輸送拠点としての施設の利用及び運営等の協力に関する協定書第 3 条に基づき、次のとおり要請します。
1 協力を要請する事由 第 2 条第 2 項 号
2 協力を必要とする場所
3 協力を必要とする資機材 ○資機材の名称 ○資機材の数
4 協力を必要とする人数 (※施設ごと)
5 その他必要となる事項  連絡責任者の職名・名前  電話番号 F A X

実施報告書

年 月 日

福山市長様  
(災害対策本部長)

(報告者)  
住 所  
名 前

印

災害時における物資輸送拠点としての施設の利用及び運営等の協力に関する協定書第4条に基づき、要請のあった事項について、次のとおり報告します。

1 協力内容

第2条第2項 号

2 協力した場所

3 使用した資機材

- 資機材の名称
- 資機材の数

4 従事者数 (※施設ごと)

5 その他必要となる事項

連絡責任者の職名・名前

電話番号

F A X