

受付印

記入例

年 月 日

様

償却資

副は本人控えのため、基本的に正のみの提出で構いません。
 副に受付印が必要であれば、返信用封筒を同封して資産税課に送付してください。

所有者

1 住所
(ふりがな)
又は納税通知書送付先
(電話)

2 名前
(ふりがな)
法人にあってはその名称及び代表者の名前
屋号

3 個人番号又は法人番号

4 事業種目
(資本等の金額)

5 事業開始年月

6 この申告に回答する者の係及び名前
(電話)

7 税理士等の名前
(電話)

8 短縮耐用年数の承認 有・無

9 増加償却の届出 有・無

10 非課税該当資産 有・無

11 課税標準の特例 有・無

12 特別償却又は圧縮記帳 有・無

13 税務会計上の償却方法 定率法・定額法

14 青色申告 有・無

分かる範囲で構いません

| 資産の種類 | 取得価額 | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|----------------|----|---|---|----------------|----|---|---|----------------|----|---|---|------------------|----|---|---|
| | 前年前に取得したもの (イ) | | | | 前年中に減少したもの (ロ) | | | | 前年中に取得したもの (ハ) | | | | 計(イ)-(ロ)+(ハ) (ニ) | | | |
| | 十億 | 百万 | 千 | 円 | 十億 | 百万 | 千 | 円 | 十億 | 百万 | 千 | 円 | 十億 | 百万 | 千 | 円 |
| 1 構築物 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 機械及び装置 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 船舶 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 航空機 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 車両及び運搬具 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 工具、器具及び備品 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 合計 | | | | | | | | | | | | | | | | |

前年以前の取得はこちら

前年中の取得はこちら

左記の合計

取得した際の取得価格をご記入ください
 (複数ある場合は別紙の増加資産の明細に算出した小計をご記入ください)



15 市内における事業所等資産の所在地

16 借用資産
(有・無)
 貸主の名称等

17 事業所用家屋の所有区分 自己所有・借家

8 備考(添付書類等) 決算期(月)

1 増加資産 1 枚

2 減少資産 _____ 枚

3 前年中資産増減なし

4 該当資産なし

5 転出・廃業・解散等

(年 月 日)

太陽光を設置している所在地をご記入ください

| ※ 番号① | ※ 番号② | ※ 受付 | ※ 物件 | ※ 照合 |
|-------|-------|------|------|------|
| | | | | |

※印の欄には記入しないでください。